GISDA

DARPARU CEFNOGAETH A CHYFLEOEDD I BOBL IFANC
PROVIDING SUPPORT AND OPPORTUNITIES FOR YOUNG PEOPLE

SWYDD DDISGRIFIAD
Swyddog cyswllt addysg therapiwtig

GYFRIFOL I:	**Arweinydd Tim Symud Ymlaen**
LLEOLIAD:	**Caernarfon**
ORIAU	**Hyd at 37**
CYFLOG:	**Pwynt 17 – 21 (£17,506 – £19,894)**
CONTRACT:	**Cyfnod mamolaeth**

PWRPAS Y SWYDD

Mae TRAC o dan arweiniad Cyngor Sir Ddinbych ac yn cefnogi pobl ifanc 11-19 oed sy'n ymddieithrio ag addysg, ac sydd mewn perygl o fod yn NEET. Bydd TRAC yn gwella cyrhaeddiad a bydd yn cefnogi datblygiad gweithlu briodol sy'n medrus, hyblyg a gwydn. Mae'r prosiect yn gyson â chwe agwedd ar y Ymgysylltu Ieuenctid a Fframwaith Dilyniant.

Prif ddiben y swydd hon yw gweithredu fel prif bwynt cyswllt chydlynu ar gyfer prosiect TRAC ac unrhyw phrosiectau addysgol eraill o fewn GISDA, yn bennaf er mwyn sicrhau hyfforddiant o safon ar gyfer pobl ifanc a plant rhwng 11 – 16 oed. Bwriad mewnbwn GISDA i gynllun TRAC yw cynnig amrediad eang o ymyraethau creadigol a therapiwtig sydd yn ymgeisio mynd i'r afael gyda rhai o'r rhesymau pam bod rhai disgyblion yn ei chael hi'n anodd dysgu mewn sefyllfa ddosbarth.

PRIF DDYLETSWYDDAU

- Datblygu a chydlynu adnoddau dysgu TRAC, cynlluniau gwersi a chynlluniau gwaith i gyflwyno rhaglen hyfforddiant pwrpasol o ansawdd uchel , ar gyfer pobl ifanc.
- Bod yn bwynt cyswllt ac i ddelio â'r holl ymholiadau am y ddarpariaeth TRAC o fewn GISDA
- Edrych am gyfleoedd pellach i ddarparu hyfforddiant pwrpasol ar gyfer pobl ifanc sy'n agored i niwed .
- Rhedeg gweithdai gan gynnwys elfennau o rheoli dicter, STEPS, hunian hyder a Theatr Fforwm sydd wedi eu adnabod gan Gyngor Gwynedd.
- Monitro llwyddiant y prosiect drwy ddadansoddi ffurflenni adborth yn wythnosol.
- Cadw cofnodion cywir a gwerthuso a monitro ansawdd y gwasanaeth.

- Cyflwyno unedau Agored Cymru i bobl ifanc.
- Dadansoddi gwybodaeth o gyfweliadau ymadael a gwneud awgrymiadau i wella'r gwasanaeth.
- Annog defnyddwyr gwasanaeth presennol i wirfoddoli gyda sesiynau o fewn ysgolion.
- Goruchwylio defnyddwyr gwasanaeth presennol fydd yn gwirfoddoli gyda'r prosiect.
- I weithio o fewn fframwaith PIE, yn unol a model therapiwtig GISDA.
- Staff i gael dealltwriaeth o drawma, ymlyniad a anhwylder personoliaeth.
- I adeiladu perthynas gref, iach ,a chyfeillgar gyda pobl ifanc gan roi y cyfle iddynt ymgysylltu/ a mynegi ei hunain mewn awyrgylch ffurfiol ac anffurfiol.
- I greu awyrgylch di sefydliad, saff a chroesawgar sydd yn rhoi y cyfle i bobl ifanc drafod a mynegi ei teimladau /pryderon.
- I hyrwyddo ac annog pobl ifanc i ofalu am lles ei hunain a bod yn fwy annibynnol.
- I annog, ysgogi a credu mewn pobl ifanc .
- Ymddwyn fel rôl model i bobl ifanc gan ddangos ffyrdd 'pro social' o ddelio a phroblemau.
- Sefydlu perthnasau positif gyda pobl ifanc a chynnig agwedd gadarnhaol ddiamod.

DYLETSWYDDAU CYFFREDINOL

- Cyfrannu tuag at hyfforddiant a datblygiad personol eich hun.
- Hyrwyddo agwedd gyfeillgar, ddi-ragfarn, ym mhob agwedd o'r gwaith tuag at ddefnyddwyr gwasanaeth, cyd-weithwyr, aelodau o'r Bwrdd Rheoli ac aelodau o'r cyhoedd / asiantaethau eraill.
- Hyrwyddo gwerthoedd a diwylliant mewnol y Cwmni.
- Hyrwyddo nod ac amcanion y Cwmni.
- I gydymffurfio ag ymarfer Cyngor Gofal Cymru tra'n gweithredu unrhyw ddyletswyddau/cyfrifoldebau.
- Ymgymryd ag unrhyw dasgau rhesymol yn ôl yr angen.
- Ymlynu at holl bolisïau a gweithdrefnau cyfredol y Cwmni.
- Cyfrannu at sesiynau arolygaeth.
- Mynychu a chymryd rhan mewn cyfarfodydd tîm.

Tynnir eich sylw at y ffaith ei bod hi'n anodd iawn, mewn rhai achosion, i ddiffinio'n fanwl beth yw'r dyletswyddau a'r cyfrifoldebau penodol ac mae'n bosib y byddant yn amrywio o bryd i'w gilydd ond heb newid cymeriad cyffredinol y dyletswyddau na lefel y cyfrifoldebau.

Disgwylir i bob aelod o staff dderbyn elfennau o hyblygrwydd yn eu dyletswyddau a'u cyfrifoldebau; pan fo raid iddynt newid y tu fewn i'r gyfundrefn er mwyn cwrdd â gofynion ac anghenion y gwasanaeth.

MANYLION PERSON

HANFODOL	
Cymwysterau a Phrofiad	
NVQ 3 neu gyfatebol mewn maes perthnasol	
Profiad o redeg hyfforddiant	
Profiad o weithio gyda phobl ifanc bregus	
Gweithio mewn dull sydd yn asesu anghenion	
Sgiliau gweinyddu	
Sgiliau	
Gweithio mewn grwpiau a sgiliau hwyluso	
Rhwydweithio a rhyngweithio	
Cyfathrebu mewn gwahanol sefyllfaoedd yn y Gymraeg neu Saesneg	
Y gallu i gasglu a dadansoddi gwybodaeth i gynnig gwelliannau	
Defnyddio meddalwedd fel Word , Excel , Outlook a PowerPoint	
Blaenoriaethu a threfnu gwaith	
Sgiliau rhyngbersonol dda.	
Y gallu i weithio gyda phobl ifanc bregus gydag anghenion dwys.	
Y gallu i ddelio a gwybodaeth gyfrinachol a sensitif.	
Y gallu i weithio o dan bwysau yn hyderus	
Gweithio ar ben dy hun neu fel rhan o dîm	
Sgiliau gweinyddu	
Y gallu i gynrychioli'r cwmni	
Trwydded yrru llawn	
DYMUNOL	
Profiadau / Cymwysterau	
NVQ 4 yn gweithio gyda phobl ifanc	
Hyrwyddo, marchnata a datblygu gwasanaethau	
Asesu risg a'i rheoli	
Datblygu pob agwedd o'r gwasanaeth, ar ewyllys i gyfrannu ar faterion sydd yn wynebu'r cwmni	
Cyfrannu ar bolisïau a gweithdrefnau	
Datblygu, rheoli / monitro systemau a phrosiectau	
Sgiliau	
Ymchwilio i gadw i fyny gyda deddfwriaeth neu unrhyw weithdrefnau newydd	
Trefnus.	
Rheoli cyllideb	