GISDA

DARPARU CEFNOGAETH A CHYFLEOEDD I BOBL IFANC
PROVIDING SUPPORT AND OPPORTUNITIES FOR YOUNG PEOPLE

SWYDD DDISGRIFIAD

SWYDDOG CYFLEON ADDYSG - TAPI

GYFRIFOL I:	**Arweinydd Tim Cyfleon**
LLEOLIAD:	**Caernarfon**
ORIAU	**Hyblyg (llawn neu rhan amser)**
CYFLOG:	**Graddfa B3 – 11 - £19,116.43**
CONTRACT:	**hyd at 30.6.2022**

PWRPAS Y SWYDD

I ddarparu cefnogaeth, achrediadau, hyfforddiant ag cyfleon addysg i bobl ifanc gan weithio a'r brosiect TAPI sef:

"Peilot i dreialu ymyraethau amrywiol o weithio gyda phobl ifanc bregus yng Ngwynedd ac yna ymchwilio i'r dulliau mwyaf effeithiol o wneud hynny. Bwriad y peilot yw paratoi llwybr ar gyfer cynllun tymor hir i weithio yn holistig o amgylch y person ifanc yng Ngwynedd a hynny yn aml asiantaethol. Ymysg rhai o brif rinweddau'r peilot fydd:

- ***Mapio anghenion pobl ifanc yng Ngwynedd***
- ***Adnabod amlinelliad clir o rhwystrau sydd yn wynebu pobl ifanc***
- ***Adnabod bylchau mewn darpariaeth a gwasanaethau***
- ***Sicrhau ein bod yn anelu i weithio ar y cyd gyda phobl ifanc gan sicrhau bod eu llai yn ganolog i bob penderfyniad"***

PRIF DDYLETSWYDDAU

- Cefnogi pobl ifanc i symud ymlaen i gyflogaeth, addysg neu hyfforddiant.
- Datblygu a chydlynu adnoddau dysgu, cynlluniau gwersi a chynlluniau gwaith i gyflwyno rhaglen hyfforddiant pwrpasol o ansawdd uchel , ar gyfer pobl ifanc.
- Bod yn bwynt cyswllt ac i ddelio â'r holl ymholiadau am darpariaeth hyfforddiant o fewn GISDA
- Edrych am gyfleoedd pellach i ddarparu hyfforddiant pwrpasol ar gyfer pobl ifanc sy'n agored i niwed .
- Rhedeg gweithdai a hyfforddiant i bobl ifanc GISDA
- Rhedeg gweithdai mewn ysgolion a cholegau
- Annog defnyddwyr gwasanaeth presennol i wirfoddoli gyda sesiynau o fewn ysgolion.

- Monitro llwyddiant y prosiect drwy ddadansoddi ffurflenni adborth yn wythnosol.
- Cadw cofnodion cywir a gwerthuso a monitro ansawdd y gwasanaeth
- Cyflwyno unedau Agored Cymru i bobl ifanc.
- Monitro gwaith Agored Cymru a sicrhau ansawdd ymysg staff
- Edrych am achrediadau ag unedau newydd yn unol ag anghenion pobl ifanc
- Cynorthwyo staff eraill i gwblhau achrediadau agored Cymru.

DYLETSWYDDAU CYFFREDINOL

- I weithio o fewn fframwaith PIE, yn unol a model therapiwtig GISDA.
- I adeiladu perthynas gref, iach ,a chyfeillgar gyda pobl ifanc gan roi y cyfle iddynt ymgysylltu/ a mynegi ei hunain mewn awyrgylch ffurfiol ac anffurfiol.
- I greu awyrgylch di sefydliad, saff a chroesawgar sydd yn rhoi y cyfle i bobl ifanc drafod a mynegi ei teimladau /pryderon.
- I hyrwyddo ac annog pobl ifanc i ofalu am lles ei hunain a bod yn fwy annibynnol.
- I annog, ysgogi a credu mewn pobl ifanc .
- Ymddwyn fel rôl model i bobl ifanc gan ddangos ffyrdd ‘pro social’ o ddelio a phroblemau.
- Sefydlu perthnasau positif gyda pobl ifanc a chynnig agwedd gadarnhaol ddiamod.
- Cyfrannu tuag at hyfforddiant a datblygiad personol eich hun.
- Hyrwyddo agwedd gyfeillgar, ddi-ragfarn, ym mhob agwedd o’r gwaith tuag at ddefnyddwyr gwasanaeth, cyd-weithwyr, aelodau o’r Bwrdd Rheoli ac aelodau o’r cyhoedd / asiantaethau eraill.
- Hyrwyddo gwerthoedd a diwylliant mewnol y Cwmni.
- Hyrwyddo nod ac amcanion y Cwmni.
- I gydymffurfio ag ymarfer Cyngor Gofal Cymru tra’n gweithredu unrhyw ddyletswyddau/cyfrifoldebau.
- Ymgymryd ag unrhyw dasgau rhesymol yn ôl yr angen.
- Ymlynu at holl bolisïau a gweithdrefnau cyfredol y Cwmni.
- Cyfrannu at sesiynau arolygaeth.
- Mynychu a chymryd rhan mewn cyfarfodydd tîm.

Tynnir eich sylw at y ffaith ei bod hi’n anodd iawn, mewn rhai achosion, i ddiffinio’n fanwl beth yw’r dyletswyddau a’r cyfrifoldebau penodol ac mae’n bosib y byddant yn amrywio o bryd i’w gilydd ond heb newid cymeriad cyffredinol y dyletswyddau na lefel y cyfrifoldebau.

Disgwylir i bob aelod o staff dderbyn elfennau o hyblygrwydd yn eu dyletswyddau a’u cyfrifoldebau; pan fo raid iddynt newid y tu fewn i’r gyfundrefn er mwyn cwrdd â gofynion ac anghenion y gwasanaeth.

MANYLION PERSON

HANFODOL	
Cymwysterau a Phrofiad	
NVQ 2 neu gyfatebol mewn maes perthnasol	
Profiad o weithio gyda pobl ifanc bregus	
Sgiliau	
Rhwydweithio a rhyngweithio	
Cyfathrebu mewn gwahanol sefyllfaoedd yn y Gymraeg neu Saesneg	
Y gallu i gasglu a dadansoddi gwybodaeth i gynnig gwelliannau	
Defnyddio meddalwedd fel Word , Excel , Outlook a PowerPoint	
Blaenoriaethu a threfnu gwaith	
Sgiliau rhyngbersonol dda.	
Y gallu i weithio gyda phobl ifanc bregus gydag anghenion dwys.	
Y gallu i ddelio a gwybodaeth gyfrinachol a sensitif.	
Y gallu i weithio o dan bwysau yn hyderus	
Gweithio ar ben dy hun neu fel rhan o dîm	
Sgiliau gweinyddu	
Y gallu i gynrychioli'r cwmni	
Trwydded yrru llawn	
DYMUNOL	
Profiadau / Cymwysterau	
NVQ 3 neu gyfatebol	
Profiad o Agored Cymru	
Profiad o gynnal gweithdai a hyfforddiant	
Sgiliau	
Ymchwilio i gadw i fyny gyda deddfwriaeth neu unrhyw weithdrefnau newydd	
Trefnus.	
Profiad o fonitro prosiectau	
Profiad o weithio ar ceisiadau grant	